



# ACADÉMIE DE VERSAILLES

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Date de mise à jour : novembre 2022

<b>INTITULE DU POSTE</b> : professeur d'appui au Château de Versailles	<b>CATEGORIE</b> : professeur du second degré Poste ouvert aux contractuel(le)s : NON
<b>INTITULE DU RECRUTEUR</b> : DSDEN de l'académie de Versailles	<b>ORGANISME DE RATTACHEMENT</b> : ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse
<b>DOMAINE FONCTIONNEL</b> :	<b>EMPLOI TYPE*</b> : * REME, REFERENS, BIBLIOPHIL
<b>DATE DE DISPONIBILITE</b> : décembre 2022	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE</b> : Versailles
<b>DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR :</b>  L'académie de Versailles regroupe quatre départements : les Yvelines (78), l'Essonne (91), les Hauts-de-Seine (92) et le Val-d'Oise (95).  Première académie de France par l'importance de ses effectifs avec près d'1 200 000 élèves, l'académie de Versailles accueille et gère plus de 100 000 agents (enseignants, personnels d'encadrement, d'éducation, administratifs, techniciens, ouvriers, de service et de santé).	

## ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

Au sein de la Direction du Développement culturel du château de Versailles, le secteur éducatif est composé de 8 agents permanents, une personne en contrat d'apprentissage et une personne en service civique.

Il est chargé principalement :

- De concevoir une offre pédagogique de visites et ateliers pérenne et événementielle à destination du public scolaire et famille ;
- De construire en partenariat des projets d'éducation artistique et culturelle ;
- De proposer des formations pour les enseignants ;
- De concevoir des ressources pédagogiques pour alimenter un portail numérique dédié.

**DESCRIPTIF DU POSTE** : Sous la double tutelle de la DSDEN et de la direction du service éducation du château de Versailles, en lien avec la Délégation académique à l'éducation artistique et à l'action culturelle, le/la professeur d'appui, a pour mission de :

1. **Produire et mettre à disposition des ressources pédagogiques** : documents, dossiers thématiques prenant appui sur la programmation de l'institution culturelle et en lien avec les programmes d'enseignement du cycle 3 en particulier ;
2. **Accompagner la conception des visites et des animations scolaires dans le domaine scientifique** en favorisant le lien inter-degré dans les domaines de la culture scientifique et technique et du développement durable ;

**3. Concevoir et mettre en œuvre des actions de formation proposées aux enseignants du premier degré**, en particulier dans les domaines de culture scientifique et technique et développement durable, en articulation avec la programmation et les collections du domaine de Versailles.

Dans le cadre de cette mission, vous serez rémunéré(e) 3 IMP.

**SPECIFICITES DU POSTE :**

**Encadrement :** NON

**Conduite de projet :** OUI

**Poste logé :** NON

**Type de logement :** Non applicable

**Contraintes :**

**Autre :** Mission exercée un jour par semaine au château de Versailles

**COMPETENCES PROFESSIONNELLES SOUHAITEES**

**Savoirs :**

- Connaissance de l'éducation artistique et culturelle, de ses enjeux politiques et de son réseau ;
- Connaissance du château de Versailles, de ses missions, de son fonctionnement et de sa programmation ;
- Connaissances en culture scientifique et technique, développement durable et en histoire des arts.
- Connaissance des compétences attendues en cycle 3.

**Savoir-faire :**

- Capacité à l'expertise d'un contexte, d'une situation, d'un projet dans le cadre de l'EAC ;
- Aptitude à rendre compte de manière synthétique et à conseiller l'autorité hiérarchique ;
- Expérience dans la conception et la mise en oeuvre de projets d'éducation artistique et culturelle, notamment de projets conduits en équipe et en partenariat ;
- Une capacité d'organisation et de méthode, une maîtrise de la bureautique (Excel, Word, PowerPoint...), des usages internet et d'outils en ligne ainsi qu'une adaptation à l'administration d'applications académiques (ADAGE...).

**Savoir-être :**

- Aptitude au travail en équipe et à la communication.

**PERSONNES A CONTACTER : adresser le dossier de candidature (CV, lettre de motivation) jusqu'au 1<sup>er</sup> décembre, sous couvert de votre supérieur hiérarchique, à l'attention de :**

- Madame l'inspectrice régionale de physique-chimie, CAST (correspondante académique sciences et technologies) de l'académie de Versailles

**Courriel :** dominique.noisette@ac-versailles.fr

-Monsieur le conseiller culture scientifique et technique -DAAC Versailles

**Courriel :** Jacques.bret@ac-versailles.fr

-Madame la chargée de mission pour l'Education artistique et culturelle en DSDEN

**Courriel :** ce.ia78.culture@ac-versailles.fr

-Madame la responsable du service éducatif au château de Versailles

**Courriel :** lucie.manin@chateauversailles.fr

La commission qui statuera sur les candidatures se tiendra en décembre 2022.