

Date de mise à jour : 22/09/2022

INTITULE DU POSTE : Chargé(e) de mission auprès de la Délégation académique à l'action culturelle – Professeur relais du Muséum national d'histoire naturelle (MNHN)	CATEGORIE : Professeur du second degré public - Poste non ouvert aux contractuels
INTITULE DU RECRUTEUR : rectorat de l'académie de Versailles	ORGANISME DE RATTACHEMENT : ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse
DATE DE DISPONIBILITE : Début Novembre 22	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : rectorat de l'académie de Versailles
DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR : L'académie de Versailles regroupe quatre départements : les Yvelines (78), l'Essonne (91), les Hauts-de-Seine (92) et le Val-d'Oise (95). Première académie de France par l'importance de ses effectifs avec près d'1 200 000 élèves, l'académie de Versailles accueille et gère plus de 100 000 agents (enseignants, personnels d'encadrement, d'éducation, administratifs, techniciens, ouvriers, de service et de santé).	

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

Activités du service de la DAAC :

La Délégation académique à l'action culturelle (DAAC) a une fonction de conseil, de proposition, d'impulsion, d'accompagnement et de suivi pour l'ensemble des domaines, démarches et activités situées dans le champ de l'éducation artistique et culturelle (EAC). Animée par la Déléguée académique à l'éducation artistique et à l'action culturelle, conseillère de la Rectrice, la DAAC met en œuvre les procédures relatives aux projets d'éducation artistique et culturelle (EAC) des collèges et des lycées, accompagne les équipes pédagogiques et leurs partenaires artistiques, scientifiques et culturels, conçoit et organise les actions de formation des professeurs dans les différents domaines de l'EAC, participe, avec les IA-IPR concernés, au suivi des enseignements artistiques en partenariat (théâtre, cinéma, danse). Elle travaille en étroite liaison avec les services académiques (DSDEN, corps d'inspection pédagogique, EAFC, DACES, DOS...) et avec la Direction régionale des affaires culturelles (ministère de la culture) et les collectivités territoriales.

Activités du MNHN :

Le Muséum National d'Histoire Naturelle est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel constitué sous la forme d'un grand établissement sous la tutelle conjointe des ministres chargés de l'enseignement supérieur, de l'environnement et de la recherche.

Dans le domaine des sciences naturelles et humaines, le Muséum contribue à la production, au développement et au partage des connaissances sur la diversité géologique et biologique de la Terre, sur la diversité des cultures et des sociétés et sur l'histoire de la planète.

À cette fin, il a pour mission de développer en synergie la recherche fondamentale et appliquée, l'expertise, la valorisation, l'enrichissement, la conservation et la mise à disposition des collections et des données, la formation dont l'enseignement, l'action éducative et la diffusion de la culture scientifique et technique à l'intention de tous les publics.

Il regroupe les sites de visites franciliens du jardin des plantes, du parc zoologique de Paris, du Musée de l'Homme, de l'arboretum de Chevreloup et 9 sites en région qui accueillent chaque année environ 6 millions de personnes. Environ 2.500 agents travaillent au muséum dont 600 chercheurs.

Le professeur-relais est rattaché à la Direction de l'Enseignement, de la Pédagogie et de la Formation (DIREF). Il travaille plus précisément au sein de l'équipe « relations / formations pour les enseignants ». Cette équipe est constituée de 3 permanents (un assistant-logistique et deux enseignantes à temps plein coordinatrices) et de 8 professeurs-relais représentant les trois académies franciliennes. Le service, interlocuteur privilégié de l'Education Nationale, propose des formations, des partenariats, des actions hors-murs et élabore des contenus pédagogiques en ligne sur edu.mnhn.fr.

DESCRIPTIF DE LA MISSION :

- **Accompagner les équipes pédagogiques** dans la conception et la mise en œuvre de projets interdisciplinaires d'éducation artistique et culturelle en prenant en compte les spécificités et besoins des territoires : conseil aux enseignants, accompagnement des dispositifs d'éducation artistique et culturelle dans le respect de leur cahier des charges (PACTE, résidences, actions spécifiques...), contribution à la préparation de l'accueil des élèves. Ce travail prendra appui sur le réseau d'éducation artistique et culturelle et l'application ADAGE ;
 - **Contribuer à la formation initiale et continue** des enseignants des 1^{er} et 2nd degrés afin d'aider les équipes pédagogiques à concevoir et mettre en œuvre avec leurs élèves des projets interdisciplinaires d'éducation artistique et culturelle en partenariat avec des structures artistiques culturelles et des organismes de recherche ; Participation aux activités « Muséum » de formation pour enseignants, organisées par l'équipe : cycles de conférences, visites de sites à thème...
 - **Produire et mettre à disposition des ressources pédagogiques** : documents, dossiers thématiques prenant appui sur la programmation artistique et culturelle du Muséum et en lien avec les programmes d'enseignement, par exemple aide au suivi pédagogique des expéditions scientifiques et production ponctuelle de ressources mises en ligne sur la plateforme pédagogique (edu.mnhn.fr) et/ou le site du Muséum (mnhn.fr).
 - **Informer la communauté éducative** des activités et des ressources proposées par le MNHN (site académique et site du partenaire culturel, revue EAC DAAC'tualité, Open Agenda, murs collaboratifs...).
- Dans le cadre de cette mission, vous serez placé(e) sous les autorités fonctionnelles du responsable du MNHN et de la déléguée académique à l'éducation artistique et à l'action culturelle auxquels vous adresserez à la fin de l'année scolaire un rapport d'activité comportant des éléments qualitatifs et quantitatifs.**

SPECIFICITES DE LA MISSION :

Conditions particulières d'exercice (NBI, groupe IFSE ...) : L'enseignant s'assurera, auprès de son chef d'établissement, d'être disponible une journée par semaine pour pouvoir exercer cette mission en plus de son service.

Encadrement : NON

Conduite de projet : OUI

Poste logé : NON

Contraintes :

- **Lieu d'exercice** : Muséum national d'histoire naturelle – 57 rue Cuvier 75005 Paris

- **Jour d'exercice** : le jeudi, jour de présence des autres professeurs-relais de Versailles au Muséum

Autre : rémunération 3 IMP (indemnités pour mission particulière)

COMPETENCES PROFESSIONNELLES SOUHAITEES :**Profil littéraire recherché****Savoirs :**

- Intérêt pour le patrimoine et les sciences

- Approche globale des programmes scolaires.

*des dispositifs d'EAC proposés par la DAAC.

*de l'organisation académique et des différents interlocuteurs à contacter selon les besoins (différents services de la DAAC, ESPE, CANOPE, inspecteurs...).

Savoir-faire :

- Expérience dans la conception et la mise en œuvre de projets d'éducation artistique et culturelle, notamment de projets pluridisciplinaires arts-Sciences, conduits en équipe et en partenariat.

- Aptitude à travailler au sein d'une équipe et à communiquer.

- Aisance informatique (courrier électronique, web, bureautique, outils collaboratifs...).

Savoir-être :

- Inventivité, énergie, enthousiasme.

- Aisance à l'oral et à l'écrit.

- Mobilité et disponibilité (présence au MNHN une journée par semaine).

PERSONNES A CONTACTER : Adresser PAR COURRIEL votre candidature (CV et lettre de motivation) avant le 14/10/22, sous couvert de votre supérieur hiérarchique, à l'attention de :

Madame Calvayrac
Déléguée académique à
l'éducation et à l'action culturelle
Ce.daac@ac-versailles.fr
01.30.83.45.61

Madame Detouillon
Coordnatrice du pôle de formation
des enseignants du 2nd degré au
MNHN Emilie.detouillon@mnhn.fr
01.40.79.54.14

Monsieur Bret
Conseiller culture scientifique et
technique DAAC Versailles
Jacques.bret@ac-versailles.fr
06.21.87.48.02