



ACADÉMIE DE VERSAILLES

Liberté
Égalité
Fraternité

Date de mise à jour : juin 2022

INTITULE DU POSTE : Adjoint(e) DAFPIC en charge de l'apprentissage	CATEGORIE : A Poste ouvert aux contractuel(le)s : OUI
INTITULE DU RECRUTEUR : rectorat de l'académie de Versailles	ORGANISME DE RATTACHEMENT : ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse
DOMAINE FONCTIONNEL : Enseignement et formation, apprentissage	EMPLOI TYPE* : * REME, REFERENS, BIBLIOPHIL
DATE DE DISPONIBILITE : 01/09/2022	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Versailles
DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR : L'académie de Versailles regroupe quatre départements : les Yvelines (78), l'Essonne (91), les Hauts-de-Seine (92) et le Val-d'Oise (95). Première académie de France par l'importance de ses effectifs avec près d'1 200 000 élèves, l'académie de Versailles accueille et gère plus de 100 000 agents (enseignants, personnels d'encadrement, d'éducation, administratifs, techniciens, ouvriers, de service et de santé).	

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

Le poste fait partie du service régional de la formation professionnelle initiale et continue. A ce titre son titulaire relève de l'autorité hiérarchique du recteur de région.

L'adjoint(e) seconde la DAFPIC de l'académie de Versailles dans toutes les missions de développement de la formation professionnelle en apprentissage.

Outre le suivi de dossiers spécifiques, il(elle) veille à la synergie entre les différentes voies de formation tout au long de la vie : formation initiale scolaire / apprentissage / formation continue.

DESCRIPTIF DU POSTE :

L'adjoint(e) apprentissage de la DAFPIC contribue à la réflexion relative à la stratégie de la Région académique de développement de l'apprentissage et de renforcement de la place de l'Éducation Nationale dans la voie de l'apprentissage.

Il contribue à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la région académique et de l'académie en matière de formation professionnelle en apprentissage.

Il accompagne la diversification des voies de formations professionnelles dans les établissements scolaires, en facilitant les transitions entre les différentes modalités de formation sécurisant les parcours des jeunes.

Il contribue à la conception, à la réalisation, à l'animation et à la coordination de la politique et des actions de formation en matière d'apprentissage mises en œuvre dans les établissements. Il est force de proposition dans la conception d'actions favorisant la mise en œuvre de formations en apprentissage.

Sous l'autorité de la DAFPIC, l'adjoint(e) apprentissage a en charge de développer et d'animer les relations partenariales avec les différentes institutions et partenaires externes à l'éducation nationale concernés par l'apprentissage.

Les missions relatives à ce poste s'effectuent en liaison avec l'ensemble des acteurs de l'Education Nationale concernés par l'apprentissage au niveau académique et de région académique.

Si la personne retenue provient du corps des inspecteurs (IEN ET EG ou IPR), elle coordonnera la mission de

contrôle pédagogique des formations par apprentissage.
Il assure une veille réglementaire dans le champ de l'apprentissage.

SPECIFICITES DU POSTE :

Conditions particulières d'exercice (NBI, groupe IFSE ...) :

Encadrement : OUI

Nombre d'agents encadrés par catégorie : ... A - ... B - ...C

Conduite de projet : OUI

Poste logé : NON

Type de logement :

Contraintes :

Autre :

COMPETENCES PROFESSIONNELLES SOUHAITEES

Profil du candidat :

- Bonne connaissance du système éducatif et de ses évolutions, plus particulièrement celles concernant les voies professionnelles et technologiques ;
- Connaissance de la réglementation en matière d'apprentissage ;
- Bonne connaissance des enjeux et modalités de mise en œuvre de la formation professionnelle et spécifiquement de l'apprentissage ;
- Capacité à travailler de façon collaborative avec les chefs d'établissement, les collectivités territoriales, les partenaires sociaux et les divers acteurs de la formation professionnelle initiale et continue.

Aptitudes et qualités :

- Forte capacité de travail et grande disponibilité ;
- Sens du service public, loyauté et confidentialité ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Aptitude au relationnel ;
- Anticipation et réactivité (évaluation et hiérarchisation des besoins) ;
- Goût de la négociation.

PERSONNE A CONTACTER : adresser le dossier de candidature (CV, lettre de motivation) dans un délai de 15 jours à compter de la parution de la présente offre, à l'attention de :

par courriel à : Alice.Kamenka@region-academique-idf.fr et ce.dafpic@ac-versailles.fr

Copie à ce.de@ac-versailles.fr