

Date de mise à jour : 07/06/2022

<b>INTITULE DU POSTE :</b> Coordinateur (trice) de bassin - Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire (MLDS)	<b>CATEGORIE : A</b>
<b>INTITULE DU RECRUTEUR :</b> Rectorat de l'académie de Versailles	<b>ORGANISME DE RATTACHEMENT :</b> Ministère de l'Education Nationale, de la Jeunesse et des Sports
<b>DOMAINE FONCTIONNEL :</b> Education et formation	<b>EMPLOI TYPE* :</b> coordinateur de bassin de la MLDS
<b>DATE DE DISPONIBILITE :</b> Année scolaire 2022/2023	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE :</b> <b>Bassin de Boulogne-Billancourt dans les Hauts-de-Seine (92)</b>

**ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :**

- Activités du service : Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire
- Composition et effectifs : 7 agents (enseignants)
- Liaison fonctionnelle : Coordinateur départemental de la MLDS
- Liaison hiérarchique : IEN Information et Orientation du département

**DESCRIPTIF DU POSTE :**

Cette mission s'inscrit dans les axes de la politique nationale de lutte contre le décrochage scolaire en lien avec l'obligation de formation des 16-18 ans, et prend appui sur le référentiel national d'activités et de compétences MLDS (BO n° 29 du 21 juillet 2016) dans le domaine de la prévention du décrochage scolaire comme de la remédiation, avec les objectifs suivants :

Dans le champ de la prévention du décrochage scolaire :

- assurer le conseil technique en EPLE auprès des « référents décrochage scolaire » et des « groupes de prévention du décrochage scolaire (GPDS) » ;
- participer aux formations des acteurs sur le repérage et l'évaluation des besoins des jeunes en risque ou en situation de décrochage scolaire et le montage de parcours adaptés ;
- apporter son expertise à la réflexion partagée tant au niveau académique qu'en réseau FOQUALE, et au montage d'actions de prévention du décrochage scolaire.

Dans le champ de la remédiation :

- proposer et mettre en œuvre des actions de formation adaptées aux besoins recensés et participer à leur évaluation ;
- concevoir et assurer si besoin des séquences de formation ;
- s'assurer de l'accompagnement personnalisé des jeunes tout au long de leur parcours de formation ;
- contribuer à développer l'ingénierie de formation dans les réseaux FOQUALE et les « plates-formes de suivi et d'appui aux décrocheurs » (PSAD) en lien avec le réseau des partenaires ;
- faciliter le retour vers la formation des jeunes en situation de décrochage scolaire.

Dans le champ de l'animation et du suivi des actions :

- animer et coordonner l'activité des équipes pédagogiques et éducatives dans les actions de formation ;
- accompagner les référents d'action dans l'élaboration du plan de financement et d'organisation de l'action.

## COMPETENCES PROFESSIONNELLES SOUHAITEES

### Savoirs :

- Connaissance du système éducatif, des politiques éducatives et des dispositifs de formation et d'insertion
- Connaissance du fonctionnement des EPLE
- Connaissance des problématiques scolaires en général, de la question du décrochage scolaire et des publics en difficulté en particulier
- Conduite de réunion
- Maîtrise des outils informatiques

### Savoir-faire :

- Une expérience de mise en œuvre de dispositifs de lutte contre le décrochage scolaire est souhaitée
- Capacité à construire des parcours individualisés de formation
- Animation d'équipe
- Capacité à mettre en œuvre des méthodes d'ingénierie de formation (analyse des besoins, définition des objectifs, des modalités pédagogiques et d'évaluation, de recherche de financements, suivi, bilan qualitatif et financier)
- Capacités organisationnelles, rigueur
- Connaissances pédagogiques, administratives, financières
- Capacités d'expression écrites et orales
- Capacité pour le travail en équipe et le développement du partenariat
- Capacité à impulser et à animer des réunions et des groupes de travail
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, powerpoint)

### Savoir-être :

- Qualité relationnelle et de communication
- Qualité d'adaptation, de réactivité
- Sens de l'organisation
- Respect de la confidentialité
- Sens du travail en équipe

**PERSONNE A CONTACTER : adresser le dossier de candidature (CV, lettre de motivation) de préférence par mail, dans un délai de 10 jours à compter de la parution de la présente offre, à l'attention de :**  
Madame LARTIGOU, CSAIO

**Mél :** ce.mlds@ac-versailles.fr

**Adresse postale :** Rectorat de l'académie de Versailles  
SAIO/MLDS  
3, boulevard de Lesseps  
78017 Versailles Cedex