

Date de mise à jour : 04/02/2022

INTITULE DU POSTE : Coordinateur (trice) de bassin - Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire (MLDS)	CATEGORIE : A
INTITULE DU RECRUTEUR : Rectorat de l'académie de Versailles	ORGANISME DE RATTACHEMENT : Ministère de l'Education Nationale, de la Jeunesse et des Sports
DOMAINE FONCTIONNEL : Education et formation	EMPLOI TYPE* : coordinateur de bassin de la MLDS
DATE DE DISPONIBILITE : Année scolaire 2021/2022	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Bassin de Nanterre (92)

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

- Activités du service : Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire
- Composition et effectifs : 6 agents (enseignants)
- Liaison fonctionnelle : Coordinateur départemental de la MLDS
- Liaison hiérarchique : IEN Information et Orientation du département

DESCRIPTIF DU POSTE :

Cette mission s'inscrit dans les axes de la politique académique de lutte contre le décrochage scolaire et prend appui sur le référentiel national d'activités et de compétences MLDS (BO n° 29 du 21 juillet 2016) dans le domaine de la prévention du décrochage scolaire comme de la remédiation, avec les objectifs suivants :

Dans le champ de la prévention du décrochage scolaire :

- assurer le conseil technique en EPLE auprès des « référents décrochage scolaire » et des « groupes de prévention du décrochage scolaire (GPDS) » ;
- participer aux formations des acteurs sur le repérage et l'évaluation des besoins des jeunes en risque ou en situation de décrochage scolaire et le montage de parcours adaptés ;
- apporter son expertise à la réflexion partagée tant au niveau académique qu'en réseau FOQUALE, et au montage d'actions de prévention du décrochage scolaire.

Dans le champ de la remédiation :

- proposer et mettre en œuvre des actions de formation adaptées aux besoins recensés et participer à leur évaluation ;
- concevoir et assurer si besoin des séquences de formation ;
- s'assurer de l'accompagnement personnalisé des jeunes tout au long de leur parcours de formation ;
- contribuer à développer l'ingénierie de formation dans les réseaux FOQUALE et les « plates-formes de suivi et d'appui aux décrocheurs » (PSAD) en lien avec le réseau des partenaires ;
- faciliter le retour vers la formation des jeunes en situation de décrochage scolaire.

Dans le champ de l'animation et du suivi des actions :

- animer et coordonner l'activité des équipes pédagogiques et éducatives dans les actions de formation ;
- accompagner les référents d'action dans l'élaboration du plan de financement et d'organisation de l'action.

COMPETENCES PROFESSIONNELLES SOUHAITEES

Savoirs :

- Connaissance du système éducatif, des politiques éducatives et des dispositifs de formation et d'insertion
- Connaissance du fonctionnement des EPLE
- Connaissance des problématiques scolaires en général, de la question du décrochage scolaire et des publics en difficulté en particulier
- Conduite de réunion
- Maîtrise des outils informatiques

Savoir-faire :

- Une expérience de mise en œuvre de dispositifs de lutte contre le décrochage scolaire est souhaitée
- Capacité à construire des parcours individualisés de formation
- Animation d'équipe
- Capacité à mettre en œuvre des méthodes d'ingénierie de formation (analyse des besoins, définition des objectifs, des modalités pédagogiques et d'évaluation, de recherche de financements, suivi, bilan qualitatif et financier)
- Capacités organisationnelles, rigueur
- Connaissances pédagogiques, administratives, financières
- Capacités d'expression écrites et orales
- Capacité pour le travail en équipe et le développement du partenariat
- Capacité à impulser et à animer des réunions et des groupes de travail
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, powerpoint)

Savoir-être :

- Qualité relationnelle et de communication
- Qualité d'adaptation, de réactivité
- Sens de l'organisation
- Respect de la confidentialité
- Sens du travail en équipe

Autre : L'obtention du certificat de professionnalisation en matière de lutte contre le décrochage scolaire (CPLDS) est souhaitable.

PERSONNE A CONTACTER : adresser le dossier de candidature (CV, lettre de motivation) de préférence par mail, dans un délai de 10 jours à compter de la parution de la présente offre, à l'attention de :
Madame LARTIGOU, CSAIO

Mél : ce.mlds@ac-versailles.fr

Adresse postale : Rectorat de l'académie de Versailles
SAIO/MLDS
3, boulevard de Lesseps
78017 Versailles Cedex