

La dictée à l'adulte

A. Créer les conditions favorables

- Authenticité des situations : privilégier des projets, porteur de sens qui légitiment les situations de production d'écrits
- Prévoir les différentes étapes sous forme d'une séquence : voir ci-dessous (B)
- Réfléchir aux organisations :
 - **Grand groupe** : Pour enrôler, socialiser le projet et les réussites, donner à voir le but de la tâche, construire une relation collective de l'attendu du maître (s'appuyer sur les plus habiles pour rendre visible la tâche attendue)
 - **Petit groupe** : Pour construire les compétences, observer les élèves et ajuster les pratiques ; des groupes homogènes constitués d'élèves aux compétences langagières assez proches mais aussi parfois des groupes hétérogènes pour permettre aux enfants les moins performants de comprendre l'activité en jeu.
- Assurer une régularité des activités de production d'écrits (si possible quotidienne pendant la durée de la séquence).
- Choisir un espace de classe où sont affichés les écrits connus des élèves afin qu'ils puissent y chercher des aides.
- Utiliser un support vertical grand format.

B. Les étapes de la production d'écrit

- Un temps pour dire
- Un temps pour écrire sous dictée
- Un temps pour relire
- Un temps de correction et de validation

Pendant la totalité de la séquence le langage du maître est modélisant.

C. La mise en œuvre

Un temps pour dire : construction du canevas

C'est une activité de production langagière qui doit permettre de clarifier le projet d'écriture.

L'enseignant amène les élèves à se représenter le destinataire absent : à qui s'adresse cet écrit ? Qu'avons-nous à lui dire et pour quoi faire ? Comment organiser cet écrit ?

Les échanges oraux conduisent à l'élaboration d'une trame écrite.

Cet écrit au brouillon est un aide-mémoire ; il servira de point d'appui pour la mise en mots.

Mise en mots et écriture en cursive du texte dicté

Le maître aide les enfants à énoncer de l'écrit en sollicitant des reformulations.

Il écrit de manière cursive sous la dictée des élèves tout en les conduisant par un questionnement à transformer leur oral en écrit, sans en changer le sens.

Le maître respecte les formulations mais n'écrit pas d'énoncés impossibles. Il y a cependant des modifications à éviter, celles qui introduiraient un niveau de langage soutenu, inapproprié.

Le maître incite les élèves à dicter en verbalisant la relation entre ce qu'ils disent et ce qu'il écrit.

Pour être dicté, un texte doit être écrivable (compréhensible) et en synchronie avec la main du scripteur.

Le maître dit ce qu'il écrit au moment où il l'écrit tout en évitant découpage en syllabe.

Lecture et relecture

Pour réguler la production, l'écriture et la lecture du texte jouent un rôle important.

En cours d'écriture, l'enseignant énonce à voix haute ce qu'il écrit au fur et à mesure. Il dit ce qu'il est en train d'écrire. Chaque fois que l'adulte vient d'écrire une partie du texte, il le relit entièrement aux enfants.

Des relectures du texte en chantier sont indispensables pour permettre aux élèves de se repérer dans ce qu'il reste à écrire du message élaborer à l'oral et également pour mémoriser.

Lors d'une phase de relecture, le maître peut suivre du doigt ce qu'il vient d'écrire en le lisant pour aider les élèves à repérer les différents éléments du texte.

D. Les gestes professionnels de l'enseignant

- ◆ Enrôler
- ◆ Faire des liens
- ◆ Relancer
- ◆ Reformuler
- ◆ Etayer
- ◆ Relire
- ◆ Aider à la validation collective
- ◆ Aider à la mise en mémoire

